

REGULAMIN ŚWIĄTECZNYCH PÓLKOLONII W PARKU WODNYM W TARNOWSKICH GÓRACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem półkolonii (dalej: Zajęcia) jest: Agencja Inicjatyw Gospodarczych S.A.
2. Zajęcia odbywać się będą w Parku Wodnym i Hali Sportowej na terenie miasta Tarnowskie Góry w grupach liczących do 15 dzieci w godzinach od 8.00 do 15.00.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.
4. Organizator zapewnia uczestnikom II śniadanie oraz obiad.
- 5. Zakup usługi jest równoznaczny z akceptacją regulaminu.**
6. Zajęcia są organizowane w terminie 27.12.2021-31.12.2021
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania półkolonii.

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikami zajęć mogą być wyłącznie dzieci zdrowe (w przypadku zapisania dziecka, które nie spełnia tego kryterium, zostanie ono skreślone z listy i nastąpi zwrot środków).
2. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci wieku 6 – 10 lat włącznie.
3. W przypadku wolnych miejsc, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do rekrutacji uczestników wśród dzieci nie spełniających kryteriów, o których mowa w ust. 2.
4. Zgłoszenie uczestnika na półkolonie wymaga rejestracji uczestnika w strefie klienta <https://strefa-klienta.parkwodny.com.pl/> w tym wyrażenia zgody na przetwarzanie danych i akceptacji regulaminów.
 - a) opłacenie turnusu poprzez płatności internetowe.
 - b) wypełnienia załączników 1,2,3 dostępnych do pobrania na stronie www.parkwodny.com.pl w zakładce oferta/sportowe półkolonie/ świąteczne półkolonie i dostarczenia wypełnionych dokumentów drogą elektroniczną na adres polkolonie@parkwodny.com.pl
 - c) podpisania załączników 4,5 i dostarczenia ich osobiście w dniu rozpoczęcia zajęć

5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest złożenie w terminie kompletu dokumentów wraz z załącznikami oraz wykupienie usługi.

6. Organizator dokonuje podziału na grupy przed rozpoczęciem zajęć

III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Przestrzegania wytycznych dot. zachowania zasad higieny i bezpieczeństwa (m.in. systematycznego mycia rąk przy użyciu mydła lub środka do dezynfekcji).
2. Zachowania wymaganego dystansu społecznego.
3. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
4. Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.
5. Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
6. Nie oddalania się bez wiedzy instruktora od grupy.
7. Organizator nie zaleca przynoszenia na zajęcia cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki itd.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
8. Podczas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych.
9. Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.
10. Dbania o sprzęt oraz wyposażenie.
11. Uczestnik zajęć powinien mieć:
 - strój kąpielowy na basen, ręcznik, klapki – każdego dnia
 - strój sportowy, zmienne sportowe obuwie – każdego dnia.
12. Uczestnik zajęć musi posiadać własne ubezpieczenie NNW. Organizator posiada ubezpieczenie OC.
13. Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz regulaminów: Hali Sportowej, Ścianki Wspinaczkowej, Lodowiska, Squasha, Parku Wodnego.

IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

1. Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem wypoczynku oraz innymi przedstawicielami Organizatorów.
2. Przestrzegania planu zajęć.
3. Przygotowania dzieci do zajęć.
4. Uiszczenia opłaty za zajęcia.
5. Punktualnego przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia oraz ich punktualnego odbiór po zakończeniu zajęć.
6. Zapewnienia dzieciom indywidualnej osłony nosa i ust.
7. Niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

V. OPŁATY

1. Płatność wyłącznie za pośrednictwem platformy online w strefie klienta <https://strefa-klienta.parkwodny.com.pl/>
2. Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem tel. (32) 393 39 31 oraz stronie internetowej www.parkwodny.com.pl w zakładce w zakładce oferta/sportowe półkolonie/ półkolonie z nauką pływania.
3. Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.

4. VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia, a ponadto nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.
3. Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.
4. W przypadku samowolnego oddalenia się od opiekunów, niesubordynacji, niezdyscyplinowania, nie wykonywania poleceń wychowawców oraz w przypadku rażącego łamania zasad uczestnictwa w półkoloniach organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników zajęć, bez zwrotu należności za niewykorzystaną część turnusu.
5. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmiany programu zajęć.
6. Organizator zapewni środki do dezynfekcji rąk i sprzętu sportowego.

VII. DANE OSOBOWE

1. Zgodnie z art. 24 Ustawy o Ochronie Danych Osobowych oraz z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* informujemy, że: 1. Administratorem danych osobowych przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych uczestnika zajęć oraz danych uczestnika zajęć jest Agencja Inicjatyw Gospodarczych S.A. w Tarnowskich Górach przy ul. Obwodnica 8, kod pocztowy 42-600.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przetwarzane w celu uczestnictwa w zajęciach, na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnika i ochrony zdrowia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych).
3. W niektórych sytuacjach administrator ma prawo przekazywać dane uczestnika zajęć dalej – jeśli jest to konieczne, w celu prawidłowego wykonania usługi. Administrator może przekazywać dane uczestnika zajęć w szczególności następującym odbiorcom: - osobom upoważnionym przez AIG S.A. – pracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonać swoje obowiązki, - innym odbiorcom danych np. pracownik Państwowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.
4. Dane osobowe o których mowa po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez 5 lat od dnia ustania wypoczynku. (Dz. U. Z 2017 poz. 2198 z późn. zm. art. 924 ust.2.)
5. W trakcie trwania zajęć wykonywane mogą być fotografie i krótkie relacje audiowizualne uwzględniające uczestników zajęć. Osoby zgłaszające oraz uczestnicy wyrażają zgodę na publikację zdjęć i materiałów audiowizualnych zawierających wizerunek uczestników zajęć sekcji na stronie www oraz na profilach społecznościowych (Facebook/Instagram/Youtube). Na wyraźną prośbę uczestnika lub osoby zgłaszającej, zdjęcia lub materiały audiowizualne zawierające wizerunek uczestnika zostaną przez Organizatora usunięte.
6. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych tj. m.in. w celu poinformowania o wydarzeniach sportowych, zajęciach prowadzonych w Parku Wodnym i Hali Sportowej w Tarnowskich Górach.
7. Uczestnik zajęć lub jego przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny ma prawo zgłosić się do administratora z żądaniem dostępu do danych swojego dziecka/podopiecznego, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych. Można wycofać też zgodę na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem umownym. Ich podanie jest dobrowolne, lecz ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w zajęciach.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Prezesa Agencji Inicjatyw Gospodarczych S.A.
2. Skargi i wnioski można składać do Prezesa Agencji Inicjatyw Gospodarczych S.A.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.