

REGULAMIN SPORTOWYCH PÓLKOLONII W HALI SPORTOWEJ W TARNOWSKICH GÓRACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem półkolonii (dalej: Zajęcia) jest: Stowarzyszenie SANUS VIVERE (dalej: Organizator).
2. Zajęcia odbywać się będą w Hali Sportowej i Parku Wodnym na terenie miasta Tarnowskie Góry w grupach liczących do 15 dzieci w godzinach od 8.00 do 15.00.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.
4. Organizatorzy zapewniają uczestnikom II śniadanie w postaci kanapki, napoju i deseru (owoc/serek) oraz wodę.
5. Zajęcia są organizowane w II turnusach po cztery grupy.
Terminy:
Turnus I - 14.02.2022r. - 18.02.2022r.,
Turnus II - 21.02.2022r. - 25.02.2022r.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania danego turnusu półkolonii bądź zmniejszenia ilości grup.

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikami zajęć mogą być wyłącznie dzieci zdrowe, nie przejawiające objawów infekcji lub symptomów chorobowych.
2. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci urodzone w latach od 2007 do 2014 włącznie.
3. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci, które są zameldowane w Tarnowskich Górach.
4. Jedno dziecko może być uczestnikiem kilku turnusów jednak pierwszeństwo mają dzieci, które nie brały udziału w poprzednich turnusach (tworzona jest lista rezerwowa liczy się kolejność zgłoszeń).
5. W przypadku wolnych miejsc, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do rekrutacji uczestników wśród dzieci nie spełniających kryteriów, o których mowa w ust. 2.
6. Zgłoszenie uczestnika na zajęcia odbywa się wyłącznie poprzez wypełnienie formularza online dostępnego od dnia **02.02.2022r. godz.9.00** na stronie <http://stowarzyszeniesv.blogspot.com/> oraz <https://parkwodny.com.pl/kategoria/aktualnosc/>. Zgłoszenie nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem dziecka na półkolonie.
7. Kolejno po wypełnieniu formularza rodzic/opiekun otrzymuje automatyczną informację na podany adres e-mail o przyjęciu zgłoszenia.
8. W terminie do 3.02.2022 r. do godziny 22:00 opiekun otrzyma informację mailową o wstępnym zakwalifikowaniu dziecka na półkolonie i konieczności dostarczenia kompletu dokumentów:
 - Regulaminu
 - Karty Kwalifikacyjnej (zał. 1)
 - Oświadczenia na ściankę (zał. 2)
 - Upoważnienia odbioru (zał. 3)
 - Kopii legitymacji szkolnej dziecka lub innego dokumentu potwierdzającego zameldowanie w Tarnowskich Górach
 - Oświadczenia o pełnym zaszczepieniu przeciwko covid-19 (zał. 6)
 - Potwierdzenia płatności
9. W terminie do 3 dni kalendarzowych do Biura Obsługi Klienta w Hali Sportowej w Tarnowskich Górach ul. Obwodnica 8. Jeśli komplet wymaganych dokumentów lub opłata nie zostaną złożone w terminie Organizator dokonuje skreślenia uczestnika z listy.
10. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest spełnienie wymogów regulaminu, złożenie dokumentów wraz z załącznikami w określonym terminie oraz uiszczenie opłaty, o której mowa w punkcie V regulaminu.
11. Na wskazany w formularzu adres mailowy w terminie do 3 dni kalendarzowych od dostarczenia kompletu dokumentów rodzic/opiekun otrzyma dalsze informacje dotyczące kwalifikacji i uczestnictwa w zajęciach. W dniu rozpoczęcia turnusu dodatkowo należy dostarczyć załącznik 4 i 5 - Oświadczenie i Ankieta o stanie zdrowia (bez złożonego oświadczenia i ankiety o stanie zdrowia dziecko nie zostanie dopuszczone do udziału w zajęciach).
12. Organizator dokonuje podziału na grupy przed rozpoczęciem danego turnusu.

III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Przestrzegania wytycznych dot. zachowania zasad higieny i bezpieczeństwa (m.in. systematycznego mycia rąk przy użyciu mydła lub środka do dezynfekcji).
2. Zachowania wymaganego dystansu społecznego.
3. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
4. Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.
5. Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
6. Nie oddalania się bez wiedzy instruktora od grupy.
7. Organizator nie zaleca przynoszenia na zajęcia cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki itd.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
8. Podczas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych.
9. Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.
10. Dbania o sprzęt oraz wyposażenie.
11. Uczestnik Półkolonii powinien mieć:
 - strój kąpielowy na basen, ręcznik, klapki - w określony dzień wg planu półkolonii danej grupy.
 - strój sportowy, zmienne sportowe obuwie – każdy dzień.
12. Uczestnik Półkolonii musi posiadać własne ubezpieczenie NNW.
13. Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz regulaminów: Hali Sportowej, Ścianki Wspinaczkowej, Squasha, Parku Wodnego, Lodowiska oraz zasad korzystania z obiektów podczas epidemii covid-19.

IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi / opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

1. Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem wypoczynku oraz innymi przedstawicielami Organizatorów.



2. Przestrzegania planu zajęć.
3. Przygotowania dzieci do zajęć .
4. Uiszczenia opłaty za zajęcia.
4. Punktualnego przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia oraz ich punktualnego odbiór po zakończeniu zajęć.
5. Zapewnienia dzieciom indywidualnej osłony nosa i ust.
6. Niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

V. OPLATY

1. Wysokość opłaty za uczestnictwo w zajęciach wynosi 80 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych) za jeden turnus.
2. Opłaty za uczestnictwo w zajęciach należy dokonać przelewem na konto bankowe nr konta 2620300045111000004060930 w ciągu 3 dni kalendarzowych od momentu otrzymania e-maila o wstępnym zakwalifikowaniu uczestnika do wycieczki.
3. Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem tel. (32) 393 39 31 oraz stronie internetowej www.parkwodny.com.pl/aktualności lub www.stowarzyszeniesv.blogspot.com.
4. Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.

VI. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 24 Ustawy o Ochronie Danych Osobowych oraz z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych uczestnika zajęć oraz danych uczestnika zajęć jest Stowarzyszenie Sanus Vivere w Tarnowskich Górach przy ul. Obwodnica 8, kod pocztowy 42-600.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przetwarzane w celu uczestnictwa w zajęciach, na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnika i ochrony zdrowia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych).
3. W niektórych sytuacjach administrator ma prawo przekazywać dane uczestnika zajęć dalej – jeśli jest to konieczne, w celu prawidłowego wykonania usługi. Administrator może przekazywać dane uczestnika zajęć w szczególności następującym odbiorcom: - osobom upoważnionym przez AIG S.A. – pracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonać swoje obowiązki, - innym odbiorcom danych np. pracownik Państwowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.
4. Dane osobowe o których mowa po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez 5 lat od dnia ustania wycieczki. (Dz. U. Z 2017 poz. 2198 z późn. zm. art. 924 ust.2.)
5. W trakcie trwania zajęć wykonywane mogą być fotografie i krótkie relacje audiowizualne uwzględniające uczestników zajęć. Osoby zgłaszające oraz uczestnicy wyrażają zgodę na publikację zdjęć i materiałów audiowizualnych zawierających wizerunek uczestników zajęć w celach marketingowych m.in. na stronie www oraz na profilach społecznościowych (Facebook/Instagram/Youtube). Na wyraźną prośbę uczestnika lub osoby zgłaszającej, zdjęcia lub materiały audiowizualne zawierające wizerunek uczestnika zostaną przez Organizatora usunięte.
6. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych tj. m.in. w celu poinformowania o wydarzeniach sportowych, zajęciach prowadzonych w Parku Wodnym i Hali Sportowej w Tarnowskich Górach.
7. Uczestnik zajęć lub jego przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny ma prawo zgłosić się do administratora z żądaniem dostępu do danych swojego dziecka/podopiecznego, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych. Można wycofać też zgodę na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem umownym. Ich podanie jest dobrowolne, lecz ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w zajęciach.

VII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego / opiekuna prawnego.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia, a ponadto nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.
3. Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi / opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.
4. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niedyscyplinowanie, nie wykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii, bez zwrotu należności za niewykorzystaną część turnusu, w przypadku rażącego łamania zasad uczestnictwa w półkoloniach.
5. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmiany programu zajęć.
6. Organizator zapewnia środki do dezynfekcji rąk i sprzętu sportowego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Prezesa Stowarzyszenia SANUS VIVERE.
2. Skargi i wnioski można składać do Prezesa Stowarzyszenia SANUS VIVERE.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z treścią powyższego regulaminu zapoznałam/em się, przyjmuje do wiadomości i akceptuję jego treść.

Data: Czytelny podpis Rodzica:..... Czytelny podpis dziecka:.....

