Regulamin Parku Wodnego w Tarnowskich Górach

§ 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin służy zachowaniu bezpieczeństwa, porządku i czystości w Parku Wodnym w Tarnowskich Górach i obowiązuje wszystkich klientów przebywających na jego terenie.
2. Podmiotem zarządzającym nieruchomością, zwaną Parkiem Wodnym lub Obiektem, w Tarnowskich Górach jest Tarnogórski Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach (42-600), przy ul. Obwodnicy 8, zwany dalej Zarządzającym.
3. Przez Park Wodny (zwany w dalszej części Obiektem) rozumie się budynek oraz przyległe do niego tereny zewnętrzne w tym również parking, zarządzany przez Tarnogórski Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.
4. Wewnątrz budynku znajdują się Strefy tj. wydzielone części Obiektu z własną ofertą i cennikiem: Strefa Basenowa, Strefa Saun, Strefa Siłowni i Fitness zwane dalej (Strefą lub Strefami).
5. Godziny otwarcia Parku Wodnego oraz dostępności poszczególnych atrakcji i stref określone są w aktualnej ofercie Parku Wodnego Tarnowskie Góry.
6. Treść niniejszego regulaminu dostępna jest również na stronie internetowej: www.parkwodny.com.pl.
7. Przed wejściem na teren obiektu i rozpoczęciem korzystania z poszczególnych urządzeń Parku Wodnego należy zapoznać się z Regulaminem oraz instrukcjami obsługi i użytkowania poszczególnych urządzeń.
8. Obiekt jednorazowo przyjmuje do 1081 os/h, maksymalna liczba osób przebywających w nieckach basenowych: 342 osoby. Zarządzający obiektem może czasowo ograniczyć wstęp do Obiektu ze względu na przekroczenie ilości osób na obiekcie.
9. Tarnogórski Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do codziennej rezerwacji maksymalnie czterech torów na basenie sportowym oraz innych basenów na własny użytek zgodnie z harmonogramem rezerwacji basenów i torów dostępnym na stronie internetowej Obiektu.

§ 2.
ZASADY PŁATNOŚCI

1. W celu skorzystania z usług Parku Wodnego należy zakupić bilet, posiadać ważny karnet lub inny ważny dokument honorowany przez Park Wodny potwierdzający możliwość korzystania z Obiektu. Zakupu można dokonać w kasach Obiektu lub za pośrednictwem Internetu w Sklepie Online dostępnym pod adresem http://strefa-klienta.parkwodny.com.pl.
2. Aktualna oferta Parku Wodnego wraz z cennikiem dostępna jest przy kasach wejściowych do każdej ze Stref oraz na stronie internetowej Obiektu.
3. Opłata za wybraną ofertę pobierana jest z góry zgodnie z obowiązującym cennikiem i nie podlega zwrotowi; w przypadku przekroczenia zadeklarowanego podczas wejścia czasu pobytu, Klient jest zobowiązany do dokonania dopłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
4. Opłata za pobyt w poszczególnych Strefach naliczana jest za 1 min i jest jednakowa dla wszystkich biletów zgodnie z obowiązującą ofertą. Zasady korzystania z poszczególnych stref:

a) w szatniach naliczany jest czas strefy basenowej, po wykorzystaniu darmowych minut,
b) wchodząc do danej strefy należy przyłożyć transponder do kołowrotu; po przyłożeniu transpondera do kołowrotu wstrzymywane jest naliczanie czasu pobytu w strefie pierwszej (na cały czas pobytu w strefie kolejnej) i rozpoczyna się naliczanie dopłaty za kolejną strefę

c) w chwili opuszczania danej strefy należy ponownie przyłożyć transponder do kołowrotu
d) ważne, aby stosując się do § 2. pkt 14, każdorazowo zbliżyć do kołowrotu właściwy transponder.

5. Zasady określające uprawnienia do skorzystania z biletów ulgowych oraz bezpłatnych:

a) bilety ulgowe przysługują (zgodnie z cennikiem):
- dzieciom do lat 7,
- uczniom szkół podstawowych, szkół średnich, pomaturalnych, studentom do 26 roku życia, rencistom i emerytom,
- osobom z niepełnosprawnościami,

b) bilety bezpłatne przysługują (dotyczy tylko biletów indywidualnych):
- dzieciom do ukończenia 3 roku życia,
- asystentom osób z niepełnosprawnościami:
  - powyżej 16 roku życia - posiadającym orzeczenie orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji lub posiadającym orzeczenie zespołu do spraw orzekania niepełnosprawności o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności,
  - do 16 roku życia - posiadającym w orzeczeniu zespołu do spraw orzekania niepełnosprawności wskazania, że małoletni wymaga stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji powodującej konieczność pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych

c) bilet bezpłatny 15 min dla rodzica – przysługuje wyłącznie rodzicom dzieci uczęszczających na zajęcia Akademii Pływania Parku Wodnego. Bilet obejmuje 15 minut bez opłaty – jest to czas na przygotowanie dziecka do zajęć. Po upływie 15 minut naliczana zostaje dopłata zgodnie z obowiązującym cennikiem,
d) bilet bezpłatny dla opiekuna grupy zorganizowanej (na każde 15 osób przypada jeden opiekun).

6. Aby skorzystać z opisanych wyżej ulg, należy okazać w kasie stosowny dokument (legitymację szkolną, legitymację emeryta/rencisty, zaś w przypadku osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów – legitymację osoby niepełnosprawnej lub orzeczenie o niepełnosprawności), z którego jasno wynika możliwość skorzystania z uprawnienia.
7. Czas pobytu liczony jest od momentu zakupu biletu wstępu w kasie do momentu zwrotu transpondera do kasy. Każdemu Klientowi przysługuje dodatkowe 5 minut w Strefie Basenowej oraz Strefie Siłowni i Fitness. Osobom ze znacznym stopniem niepełnosprawności przysługuje dodatkowe 30 minut doliczane do zakupionego biletu.
8. Klient zobowiązany jest do przechowywania paragonu lub innego potwierdzenia dokonania zakupu biletu od momentu jego wydania w kasie, aż do chwili opuszczenia Obiektu. W przypadku wejścia na podstawie biletu papierowego, Klient zobowiązany jest do zachowania odcinka kontrolnego.
9. Paragon lub odcinek kontrolny stanowią również podstawę reklamacji.
10. Po dokonaniu płatności klient otrzymuje transponder – klucz. Transponder umożliwia korzystanie z dodatkowych płatnych stref, atrakcji i usług (w tym również gastronomii w strefie basenowej), a także pełni funkcję klucza do szafki na odzież.
11. Klient ma obowiązek przypiąć transponder do nadgarstka w sposób zapobiegający jego utracie, nosić go w ten sposób przez cały czas pobytu na terenie Obiektu. Nie jest możliwe ponowne wejście na Obiekt z tym samym transponderem. Terminale informacyjne umieszczone na terenie Obiektu pozwalają sprawdzić bieżący stan limitu czasu.
12. Za towary, usługi oraz gastronomię zakupione wewnątrz Obiektu za pomocą transpondera, opłata pobierana jest przy wyjściu z Obiektu w momencie zwrotu transpondera obsłudze kas.

13. Zakazuje się przekazywania transpondera osobom trzecim. Reklamacje z tego tytułu nie będą rozpatrywane.
14. Strefy: basenową, saun, siłowni i fitness należy opuścić najpóźniej 15 minut przed zamknięciem Obiektu, niezależnie od godziny wejścia, i udać się do szatni. Opłata za niewykorzystany czas nie podlega zwrotowi.
15. Obiekt zamykany jest o godzinie 22.00. W przypadku pobytu Klientów w strefie płatnej po godzinie 22.15 dopłata za przekroczony czas naliczona zostanie w podwójnej wysokości wg cennika w oparciu o rzeczywisty czas z dokładnością co do minuty.
16. Faktury za usługi świadczone przez Park Wodny wystawiane są zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Wejście na teren Parku Wodnego (w tym również teren parkingu) oznacza akceptację zapisów zawartych w Regulaminie.

§ 3.
ZASADY KORZYSTANIA Z BILETÓW PAPIEROWYCH

1. Bilety papierowe ważne są wyłącznie w okresie 6 miesięcy od momentu ich zakupu. Po tym terminie tracą bezpowrotnie ważność.
2. Z biletem papierowym należy udać się do kasy. Czas pobytu liczony jest od momentu zalogowania biletu wstępu w kasie do momentu zwrotu transpondera - klucza do kasy. Bilety papierowe posiadają z góry wykupiony czas pobytu i nie można łączyć czasów pobytu w ramach jednego wejścia.
3. Dopłata za przekroczony czas do biletu papierowego naliczana jest zgodnie z cennikiem obowiązującym w danym dniu. Płatności można dokonywać gotówką bądź kartą lub innymi środkami płatniczymi honorowanymi na terenie Parku Wodnego. Środkiem płatniczym nie jest bilet papierowy emitowany przez Park Wodny.

§ 4.
ODPOWIEDZIALNOŚĆ I OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Przed wejściem na teren Parku Wodnego, skorzystaniem z atrakcji i usług Klient zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminami oraz wewnętrznymi instrukcjami. Zakup biletu jest równoznaczny z ich akceptacją.
2. Każda z poszczególnych stref oraz wybrane atrakcje i urządzenia posiadają swoją instrukcję i zasady korzystania udostępnione wewnątrz strefy lub w widocznym miejscu przy atrakcji lub urządzeniu. Klient zobowiązany jest do ich przestrzegania.
3. Klienci zobowiązani są do przestrzegania zakazów i nakazów w formie tablic oraz znaków umieszczonych na terenie obiektu, a także poleceń obsługi Parku Wodnego.
4. W przypadku wystąpienia zagrożenia, ratownik sygnalizuje przystąpienie do akcji długim gwizdkiem i uniesieniem dłoni. Ten znak zobowiązuje klientów do opuszczenia niecek basenowych i strefy zagrożenia.
5. Nieprzestrzeganie postanowień regulaminów, wewnętrznych instrukcji, zakazów i nakazów oraz zasad bezpieczeństwa może doprowadzić do wypadków. Osoby zachowujące się w sposób nieobyczajny, naruszające porządek publiczny, przepisy Regulaminu, niestosujące się do poleceń ratowników wodnych, obsługi saun, instruktorów i służb porządkowych mogą być usuwane z terenu Obiektu.
6. Wszystkich Klientów przed wejściem do szatni basenowych obowiązuje zmiana obuwia zewnętrznego na obuwie basenowe (dopuszczalne jest chodzenie boso). Po zakończeniu korzystania ze stref oraz przebraniu się zmiana obuwia z basenowego na zewnętrzne następuje po opuszczeniu szatni.

7. Zmiana odzieży wierzchniej na strój basenowy, strój do saunowania odbywa się w przebieralniach (z uwagi na monitoring pomieszczeń szatni, powinno się przebierać
   w przeznaczonych do tego kabinach). Przebywanie w nich i w ich pobliżu jest dozwolone wyłącznie w celu przebrania się.
8. Na terenie hali basenowej obowiązuje czysty strój kąpielowy, spełniający wymogi higieniczne oraz estetyczne:

a) dla kobiet jedno lub dwuczęściowy strój kąpielowy,
b) dla mężczyzn kąpielówki o długości maksymalnie do połowy uda, nieposiadające kieszeni ani zamków,
c) dla małych dzieci oprócz stroju kąpielowego wymagane są jednorazowe pieluchomajtki do kąpieli.

9. Po dokonaniu zakupu usługi Klient ma obowiązek przypiąć transponder do nadgarstka w sposób zapobiegający jego utracie, nosić go w ten sposób przez cały czas pobytu na terenie Parku Wodnego. Terminale informacyjne umieszczone na terenie Obiektu pozwalają sprawdzić bieżący czas pobytu na basenie, a umieszczone na terenie szatni wskazują numer szafki przypisany do transpondera. Każdy przypadek zagubienia transpondera należy natychmiast zgłosić obsłudze kas.
10. W przypadku zagubienia transpondera – klucza do szafki Użytkownik zobowiązany jest do:

a) niezwłocznego poinformowania obsługi kas,
b) uiszczenia opłaty za zgubienie transpondera - klucza do szafki w wysokości 110,00 zł.

11. W przypadku braku zwrotu wypożyczonego ręcznika Użytkownik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za zgubienie ręcznika zgodnie z cennikiem.
12. W chwili odnalezienia transpondera – klucza Klient otrzymuje zwrot uiszczonej kwoty za zagubiony transponder. Opłata za zakupiony towar w czasie zgubienia transpondera nie podlega zwrotowi.
13. Przed skorzystaniem z usług Parku Wodnego Klient jest zobowiązany do umieszczenia swoich rzeczy osobistych w szafce znajdującej się w szatni oraz do jej prawidłowego zamknięcia.
14. Rzeczy wartościowe powinny być przechowywane w szafkach depozytowych. Klucz do szafki depozytowej należy pobrać w kasie.
15. Klient przed skorzystaniem z atrakcji wodnych jest zobowiązany do skorzystania z natrysków, umycia całego ciała mydłem i dezynfekcji stóp.
16. Klienci z rozpuszczonymi włosami nie powinni korzystać z basenów oraz zjeżdżalni. W takich przypadkach zalecane jest noszenie czepka lub związanie włosów.
17. Wszystkich klientów obowiązuje bezwzględny zakaz podejmowania działań, które zagrażają utrzymaniu bezpieczeństwa, spokoju i porządku na terenie Obiektu. Do w/w działań należą:

a) korzystanie z usług i oferty po spożyciu alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji, a także ich wnoszenie na teren obiektu,
b) spożywanie alkoholu poza wyznaczonymi punktami gastronomicznymi na terenie Parku Wodnego (po spożyciu alkoholu zabrania się korzystania z atrakcji),
c) wnoszenie jedzenia lub napojów na teren wewnętrznych stref oraz ich spożywanie poza wyznaczonymi miejscami,
d) palenie tytoniu, wyrobów tytoniowych w tym e-papierosów itp.
e) wprowadzanie zwierząt,
f) wnoszenie opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi oraz innych niebezpiecznych przedmiotów, a także wszelkiej broni,
g) niszczenie, zabrudzenie oraz usuwanie wszelkich tablic, informacji oraz sprzętu, w tym również ratowniczego,
h) bieganie,
i) zanieczyszczanie wody w jakikolwiek sposób,

j) łamanie instrukcji korzystania z atrakcji, urządzeń oraz regulaminów, podejmowanie zachowań mogących wywołać u innych zażenowanie, w szczególności obcowanie płciowe i inne czyny, które mogą zostać potraktowane jako zachowanie nieobyczajne z rozumieniu Kodeksu Wykroczeń,
k) zabronione jest filmowanie i fotografowanie do celów innych niż prywatne.
18. Na terenie obiektu zabrania się prowadzenia bez pisemnego zezwolenia jakiejkolwiek działalności, w tym:
a) prowadzenia zajęć, treningów i lekcji nauki pływania,
b) działalności handlowej, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług,
c) rozprowadzania ulotek,
d) zamieszczania treści reklamowych/marketingowych.
19. Naruszenie któregokolwiek z powyższych postanowień skutkować będzie koniecznością opuszczenia Parku Wodnego.
20. Klient zobowiązany jest przekazać pracownikom Parku Wodnego wszelkie znalezione nienależące do niego przedmioty.
21. Klienci przebywający na terenie obiektu są zobowiązani do podporządkowania się komunikatom ogłaszanym przez radiowęzeł.
22. Za zniszczenie lub zagubienie elementów wyposażenia obiektu obowiązuje opłata w wysokości 100% wartości szkody.
23. Za szkody spowodowane na terenie Parku Wodnego przez dzieci odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
24. Za szkody, w tym również zabrudzenie obiektu Parku Wodnego fekaliami poza miejscami do tego przeznaczonymi Klient zostanie obciążony kosztami.
25. Skargi i wnioski można zgłaszać w Kasie w godzinach otwarcia obiektu.

§ 5.
ODPOWIEDZIALNOŚĆ I OBOWIĄZKI ZARZĄDCY

1. Zarządca Obiektu zobowiązany jest do przeprowadzania systematycznej kontroli jakości wody. Komunikaty dotyczące parametrów jakości wody w basenach są udostępnione w Strefie basenowej oraz na stronie internetowej.
2. Zarządca Parku Wodnego lub osoby przez niego upoważnione mają prawo nie wpuścić na teren Obiektu lub z niego wyprosić osoby, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, są pod wpływem substancji odurzających, naruszają porządek publiczny, dobre obyczaje lub stwarzają zagrożenie dla siebie lub innych, a także nie stosują się do postanowień regulaminów, instrukcji, oznakowania na terenie Obiektu oraz poleceń obsługi Parku Wodnego. Wyżej wymienione zachowanie może spowodować podjęcie innych stosownych kroków przewidzianych prawem.
3. Wobec osób, które naruszyły postanowienia niniejszego Regulaminu, a także pozostałych instrukcji, może zostać zastosowany czasowy lub stały zakaz wstępu do Parku Wodnego. Zastosowanie ww. zakazu poprzedzone będzie ostrzeżeniem wystosowanym przez obsługę Parku Wodnego.
4. Zarządzający Obiektem zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowych ograniczeń korzystania z obiektu. Strefy obiektu i atrakcje wodne wyłączone czasowo z eksploatacji oznakowane są poprzez tablice informacyjne i korzystanie z nich jest w tym czasie zabronione.
5. Obsłudze Parku Wodnego przysługuje tzw. prawo gospodarza Obiektu. Osoby znajdujące się na terenie Obiektu są zobowiązane podporządkować się instrukcjom i nakazom Obsługi Parku Wodnego.
6. Park Wodny w Tarnowskich Górach jest obiektem monitorowanym, co ma na celu poprawę bezpieczeństwa Klientów. Monitoring prowadzony jest w sposób ciągły, nienaruszający

dóbr osobistych Klienta. Poprzez wejście na teren Parku Wodnego Klient wyraża zgodę na monitorowanie jego pobytu w Obiekcie.
7. Nagrania z kamer mogą być podstawą do wyciągnięcia konsekwencji w stosunku do użytkowników, którzy nie stosują się do Regulaminu. Mogą również posłużyć jako wsparcie w rozwiązaniu kwestii spornych.
8. Zapisy monitoringu udostępniane są tylko i wyłącznie za zgodą Zarządu TOSiR Sp. z o. o. na pisemny wniosek organów ścigania. Koszt opracowania zapisów leży po stronie zgłaszającego szkodę wg stawki roboczogodziny i nakładów materiałowych na dany dzień wykonania zlecenia.
9. TOSiR Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione/zagubione przez klienta w innych miejscach publicznie dostępnych, niezabezpieczonych przed dostępem osób trzecich.
10. Rzeczy pozostawione przez klienta o małej wartości przechowywane i wydawane są w Zespole Administracyjnym przez okres 7 dni.
11. Rzeczy wartościowe pozostawione przez klienta przechowywane i wydawane są w Zespole Administracyjnym przez okres 1 miesiąca.
12. TOSiR Sp. z o.o. nie odpowiada za wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem Regulaminu.
13. TOSiR Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje i urazy spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu sportowego lub niewłaściwym wykonywaniem ćwiczeń fizycznych.

§ 6.
ZASADY KORZYSTANIA Z HALI BASENOWEJ

1. Każdy użytkownik basenów zobowiązany jest przed wejściem na halę basenową do umycia całego ciała oraz do dezynfekcji stóp.
2. Z uwagi na to, że powierzchnie posadzek wokół basenów są mokre i śliskie, każdy Użytkownik basenów zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w hali basenowej.
3. Za mechaniczne uszkodzenie strojów kąpielowych, wynikłe z korzystania z urządzeń (w tym ze zjeżdżalni) Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności.
4. Przy korzystaniu z atrakcji wodnych, w tym w szczególności ze zjeżdżalni, należy bezwzględnie stosować się do:

a) instrukcji użytkowania oraz do automatycznych sygnalizatorów urządzeń startowych,
b) poleceń obsługi.

5. Na terenie hali basenowej znajdują się zjeżdżalnie wodne:

a) Kakadu – od 7 roku życia,
b) Pontonowa Tropicana – od 8 roku życia,
c) Turbo Kamikadze – od 12 roku życia,
d) Tarnogórska Cebula – od 13 roku życia
e) Rodzinna – od 6 roku życia
f) Zjeżdżalnie przy brodziku – od 4. do 7. roku życia.

6. Zjeżdżalnie są integralną częścią Parku Wodnego i obowiązują na nich przepisy ogólne Regulaminu oraz dodatkowo instrukcje użytkowania.
7. Każda osoba korzystająca ze zjeżdżalni ma obowiązek zapoznania się z tablicami informacyjnymi i instrukcjami użytkowania.
8. Podczas wchodzenia na platformę startową zjeżdżalni należy zachować szczególną ostrożność, zabrania się biegania po schodach, przepychania, wymuszania miejsca w kolejce. Na schodach kręconych obowiązuje ruch prawostronny w górę oraz lewostronny w dół. W przypadku schodów prostych obowiązuje ruch prawostronny w obie strony. Osoba schodząca ma pierwszeństwo.

9. Na podeście startowym może przebywać tylko jedna osoba. Wyjątek stanowią zjeżdżalnia pontonowa, na której dozwolone są zjazdy 2 osób na stosownym pontonie oraz zjeżdżalnia rodzinna, gdzie dozwolony jest zjazd dwóch osób równolegle.
10. Bezpośrednio przed zjazdem należy sprawdzić, czy w rynnie zjazdowej płynie woda. Zjazd na sucho jest wzbroniony. W przypadku zauważenia jakichkolwiek nieprawidłowości, czy uszkodzeń, klient zobowiązany jest do zgłoszenia ich ratownikowi oraz do zaprzestania korzystania z urządzenia.
11. Zabrania się powodowania sytuacji zagrażających własnemu bezpieczeństwu, bezpieczeństwu innych osób korzystających ze zjeżdżalni i Parku Wodnego lub mogących spowodować nieszczęśliwy wypadek, a w szczególności:

a) użytkowania zjeżdżalni w przypadku zamknięcia dostępu łańcuchem, liną, szlabanem lub w inny widoczny sposób,
b) wpychania osób do wnętrza rynny zjazdowej,
c) wykonywania ślizgu parami, w grupie oraz z małymi dziećmi,
d) wnoszenia do rynny jakichkolwiek przedmiotów oraz zjeżdżania z przedmiotami, mogącymi spowodować uszkodzenia ciała, w szczególności: okularami, biżuterią (zegarkami, pierścionkami i obrączkami, bransoletkami, rzemykami, łańcuszkami, kolczykami, ozdobami we włosach) i sprzętem pływackim czy nurkowym (deskami, rękawkami i okularkami pływackimi itp.),
e) wskakiwania do rury zjeżdżalni z rozbiegu,
f) zatrzymywania się i stawania wewnątrz rynny zjazdowej,
g) nieuzasadnionego hamowania podczas zjazdu,
h) wchodzenia na balustrady, poręcze, elementy konstrukcyjne,
i) wchodzenia do rynny zjazdowej od strony elementu końcowego oraz wspinania się wewnątrz rynny w kierunku punktu startu,
j) wchodzenia na podest startowy więcej niż jednej osoby w tym samym czasie.

12. Na zjeżdżalniach Kakadu, Kamikadze, Tarnogórskiej Cebuli i Zjeżdżalniach przy brodziku zjazd odbywa się pojedynczo. Jedyną dozwoloną pozycją zjazdową jest pozycja leżąca, na plecach, nogami w dół.
13. W zjeżdżalni Pontonowej Tropicana zjazd odbywa się pojedynczo na pontonie jednoosobowym lub w dwie osoby na pontonie dwuosobowym. Zjazd odbywa się wyłącznie przy użyciu pontonu. Jedyną dozwoloną pozycją zjazdową jest pozycja siedząca lub leżąca na pontonie, z wyprostowanymi nogami skierowanymi w kierunku jazdy oraz rękoma trzymającymi się uchwytów pontonu. Pozycję tę należy zachować przez cały czas zjazdu. Inne pozycje zjazdowe są zabronione.
14. W zjeżdżalni Rodzinnej zjazd odbywa się pojedynczo, wybranym ślizgiem. Możliwy jest również zjazd równoległy dwóch osób, na dwóch odrębnych ślizgach. Jedyną dozwoloną pozycją zjazdową jest pozycja siedząca lub leżąca z wyprostowanymi nogami skierowanymi w kierunku jazdy. Pozycję tę należy zachować przez cały czas zjazdu. Inne pozycje zjazdowe są zabronione.
15. Po wykonaniu zjazdu należy niezwłocznie opuścić lądowisko zjeżdżalni w wyznaczonym kierunku. W przypadku zjazdu na pontonie, należy zabrać ze sobą ponton.
16. Nadzór nad przestrzeganiem zasad korzystania ze zjeżdżalni pełnią ratownicy i pracownicy Parku Wodnego. Wszystkie osoby korzystające ze zjeżdżalni są zobowiązane bezwzględnie stosować się do ich poleceń.
17. Wszystkie osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego Regulaminu będą usuwane ze zjeżdżalni.
18. Ze zjeżdżalni przy brodziku mogą korzystać dzieci od 4 do 7 roku życia pod opieką osoby dorosłej.
19. Na basenie sportowym obowiązuje ruch prawostronny wzdłuż torów basenu.
20. Rezerwacja toru basenu sportowego może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zarządzającego.

21. Osoby nieobjęte rezerwacją nie mają prawa korzystania z zarezerwowanego toru.
22. Na terenie hali basenowej zabrania się:
a) biegania po obejściach i przy basenie, skakania do wody w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
b) wpychania do wody innych użytkowników basenu,
c) wchodzenia na balustrady, stanowiska ratowników, murki okalające baseny, kwietniki oraz urządzenia nie służące do tego celu,
d) używania sprzętu ratowniczego i pływackiego do innych celów niż jest przeznaczony,
e) podpływania do zabezpieczeń generatora fali,
f) niszczenia wyposażenia obiektu,
g) używania mydła i środków chemicznych na terenie hali basenowej,
h) zanieczyszczania fekaliami basenów i innych miejsc do tego nieprzeznaczonych.
23. Dzieci do lat 13 mogą przebywać na terenie Obiektu, kąpać się i korzystać z atrakcji wodnych wyłącznie pod stałą opieką osób pełnoletnich. Za bezpośredni nadzór i opiekę nad dziećmi odpowiedzialni są ich opiekunowie. Opiekunowie dzieci ponoszą opłatę za wejście na pływalnię wg cennika.
24. Zabrania się pozostawania w hali basenowej bez nadzoru dzieci nie umiejących pływać.
25. Używanie dmuchanych i piankowych zabawek dozwolone jest tylko i wyłącznie w Strefie dla nieumiejących pływać.
26. Osoby o niestabilnym stanie zdrowia powinny korzystać z atrakcji ze szczególną ostrożnością (lub po konsultacji ze swoim lekarzem).
27. Korzystanie z atrakcji wodnych odbywa się na własne ryzyko Użytkowników.
28. Wszelkie skaleczenia oraz nieprawidłowości należy niezwłocznie zgłaszać najbliższemu ratownikowi.
29. Kierownik zmiany ratowników ma prawo do czasowego wyłączenia z użytkowania basenu lub atrakcji wodnej w przypadku wystąpienia zagrożenia dla bezpieczeństwa użytkowników (niesprzyjające warunki pogodowe, awaria itp.).

§ 7.
ZASADY KORZYSTANIA Z WODNEGO PLACU ZABAW

1. Wodny Plac Zabaw i umieszczone w nim atrakcje są integralną częścią Parku Wodnego i obowiązują na nim przepisy ogólne Regulaminu oraz dodatkowo instrukcje użytkowania.
2. Wejście na Wodny Plac Zabaw odbywa się bezpośrednio z hali basenowej.
3. Dzieci poniżej 13 roku życia mogą korzystać z Wodnego Placu Zabaw wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
4. Z wieży ze zjeżdżalniami mogą korzystać dzieci od 8 roku życia.
5. Ze zjeżdżalni „ŻÓŁTEJ” korzystać mogą osoby dorosłe oraz dzieci od 8 roku życia.
6. Ze zjeżdżalni „SŁOŃ” i zjeżdżalni „POMARAŃCZOWEJ” mogą korzystać wyłącznie dzieci od 8 roku życia.
7. Ze zjeżdżalni „RYBKA” i zjeżdżalni „WIELORYB” mogą korzystać dzieci od 4 roku życia.
8. Przed zjazdem należy sprawdzić czy na ślizg wypływa woda. Zjazd na sucho grozi uszkodzeniem ciała i jest surowo wzbroniony.
9. Należy zachować bezpieczną odległość od innych użytkowników zjeżdżalni.
10. Pozycje zjazdu:
a) pozycje dozwolone: leżenie na wznak z głową do góry i siedzenie twarzą do przodu,
b) pozycje niedozwolone: siedzenie twarzą do tyłu, pozycja klęcząca, pozycja stojąca, leżenie na brzuchu z głową w dół, leżenie na wznak z głową w dół.
11. Lądowisko zjeżdżalni powinno być opuszczone bezpośrednio po wodowaniu.
12. Bezwzględnie zabrania się:
a) wchodzenia z dołu do góry po rynnie zjeżdżalni,

b) użytkowania zjeżdżalni, gdy brak jest dostatecznej ilości wody lub widoczne są jakiekolwiek uszkodzenia zjeżdżalni,
c) wskakiwania na ślizg zjeżdżalni z rozbiegu, zjeżdżania na stojąco, tyłem, na brzuchu, na plecach głową do przodu,
d) zjazdu przy użyciu pontonu, lub innych przedmiotów
e) zatrzymywania się w rynnie zjeżdżalni podczas zjazdu,
f) biegania po schodach wieży zjeżdżalni, przepychania, wymuszania miejsca w kolejce,
g) zmuszania innych użytkowników do wykonania zjazdu,
h) zabrania się używania wszelkich materiałów, środków, mogących mieć wpływ na zwiększenie prędkości ciała zjeżdżającego.

13. Zabrania się powodowania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu lub innych osób korzystających z Wodnego Placu Zabaw i terenu pływalni lub mogących spowodować nieszczęśliwy wypadek, a w szczególności:

a) wchodzenia na elementy konstrukcyjne do tego nieprzeznaczone,
b) użytkowania Wodnego Placu Zabaw i jego atrakcji w przypadku zamknięcia dostępu,
c) przebywania na Wodnym Placu Zabaw dzieci poniżej 13 roku życia bez nadzoru pełnoletnich opiekunów.

§ 8.
ZASADY KORZYSTANIA ZE STREFY SIŁOWNI I FITNESS

1. Wchodząc do Strefy Siłowni i Fitness Klient potwierdza, że jego stan zdrowia pozwala na korzystanie z tej formy aktywności.
2. Na terenie strefy Siłowni i Fitness obowiązuje strój sportowy i zmienne obuwie sportowe z podeszwą „non- marking".
3. Ze względów higienicznych Klient zobowiązany jest do posiadania i rozkładania osobistego ręcznika na urządzeniach podczas ćwiczeń. Dodatkowo, po zakończeniu ćwiczenia, Klient ma obowiązek zdezynfekować używaną maszynę lub sprzęt, korzystając ze środków czystości udostępnionych w Strefie.
4. Na terenie siłowni do dyspozycji Klienta pozostaje instruktor siłowni.
5. Korzystanie z sali fitness odbywa się tylko i wyłącznie za zgodą Obsługi Parku Wodnego.
6. Korzystanie ze Strefy Siłowni i Fitness jest dozwolone dla osób powyżej 16 roku życia, przy czym osoby pomiędzy 16. a 18. rokiem życia mogą przebywać w strefie wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej. Wyjątek stanowią zorganizowane zajęcia dla dzieci, które mogą korzystać ze strefy pod opieką osoby upoważnionej, pod warunkiem posiadania pisemnej zgody rodzica lub opiekuna.
7. Klient zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu udostępnionego w Strefie siłowni i fitness w sposób zgodny z ich przeznaczeniem, instrukcją oraz poleceniami obsługi Parku Wodnego. TOSiR Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek działania Klienta i z jego winy, w szczególności polegające na korzystaniu ze sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, w tym w sposób niezgodny z instrukcjami obsługi lub wskazówkami personelu Strefy Siłowni i Fitness.
8. Klient zobowiązany jest do dostosowania obciążeń do jego możliwości, a w przypadku braku stosownej wiedzy, co do własnych możliwości, zobowiązany jest do poinformowania o tym obsługi oraz skorzystania z pomocy instruktora lub trenera.
9. Obsługa strefy nie posiada wykształcenia medycznego. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących swojej sprawności fizycznej lub zdolności do wykonywania ćwiczeń fizycznych, przed przystąpieniem do ćwiczeń Klient powinien zasięgnąć opinii lekarskiej.
10. Ćwiczenia na poszczególnych urządzeniach, maszynach należy wykonywać w miejscu, w którym zostały one ustawione. Po zakończeniu ćwiczenia Klient ma obowiązek zdemontować użyte obciążenia i odłożyć sprzęt (talerze, hantle, sztangi) na wyznaczone stojaki. Kategorycznie zabrania się pozostawiania obciążeń na maszynach i sztangach.

11. Zabrania się korzystania ze sprzętu treningowego niebędącego wyposażeniem siłowni.
12. Zabrania się korzystania z urządzeń, maszyn oraz sprzętu treningowego niezgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcją obsługi lub w każdy inny sposób mogący zagrażać bezpieczeństwu.
13. Zajęcia grupowe odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie www.parkwodny.com.pl.
14. Tarnogórski Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do codziennej rezerwacji na zajęcia grupowe sali fitness i strefy cross i maszyn oporowych na własny użytek zgodnie z grafikiem zajęć fitness dostępnym na stronie internetowej Obiektu.
15. O uczestnictwie w zajęciach grupowych prowadzonych przez trenerów i instruktorów zatrudnionych przez TOSiR Sp. z o.o. decyduje kolejność zgłoszeń. Ilość miejsc jest ograniczona. Rezerwacji miejsc należy dokonać poprzez www.parkwodny.com.pl/strefaklienta , lub też poprzez osobiste zgłoszenie w recepcji strefy.
16. Osobom, które dokonały rezerwacji, nie anulowały jej i nie pojawiły się na zajęciach, zostaje zablokowany dostęp do dokonywania rezerwacji na okres 2 tygodni. Może to również skutkować zakazem korzystania z siłowni-fitness.
17. Korzystanie z zajęć jest możliwe wyłącznie po wcześniejszym dokonaniu płatności. Klient ma możliwość wykupienia pojedynczych zajęć lub karnetu – aktualna oferta zajęć dostępna jest na stronie internetowej Parku Wodnego i w kasach.
18. Płatności można dokonać bezpośrednio przed zajęciami w kasie lub za pośrednictwem sklepu online.
19. Klient chcący wziąć udział w zajęciach fitness (nawet jeśli posiada już wykupiony karnet, lub wejście w Sklepie Online), zobowiązany jest do zgłoszenia się w Kasie w celu dokonania rejestracji wizyty.
20. Park Wodny zastrzega sobie prawo do zmiany godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć grupowych, zmiany rodzaju zajęć lub instruktora, odwołania zajęć grupowych w sytuacjach nagłych lub w przypadku wprowadzenia zmian w grafiku oraz prawo do odwołania zajęć grupowych w przypadku, gdy liczba osób na tych zajęciach jest mniejsza niż trzy osoby.
21. Zajęcia grupowe prozdrowotne mają charakter profilaktyczny i nie stanowią konsultacji medycznej.
22. Po 5 min od rozpoczęcia zajęć zabronione jest dołączanie do grupy, chyba że trener lub instruktor wyrazi zgodę. Ze względów bezpieczeństwa instruktor może poprosić o opuszczenie sali z powodu opóźnienia lub z powodu braku miejsc.
23. Klient uczestniczący po raz pierwszy w zajęciach grupowych jest zobowiązany do poinformowania o tym instruktora prowadzącego te zajęcia przed rozpoczęciem zajęć grupowych.
24. Klient korzystający z zajęć grupowych jest zobowiązany do poinformowania instruktora prowadzącego zajęcia o gorszym samopoczuciu, urazach, ciąży oraz wszelkich poważnych problemach zdrowotnych.
25. Do prowadzenia treningów personalnych w Strefie Siłowni i Fitness uprawnieni są tylko i wyłącznie trenerzy, z którymi TOSiR Sp. z o.o podpisał stosowną umowę. Ilość trenerów personalnych jest ograniczona.
26. Klient ustala terminy treningów personalnych z wybranym trenerem.
27. Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia maszyn lub sprzętu należy bezzwłocznie zgłosić instruktorowi siłowni.
28. Wszelkie kontuzje i skaleczenia należy zgłaszać instruktorowi siłowni.
29. Zabronione jest przekazywanie karnetów imiennych osobom trzecim.
30. Na terenie strefy obowiązuje zakaz stosowania magnezji, talku i innych substancji zwiększających tarcie lub polepszających chwytliwość. Wyjątek stanowią zajęcia zorganizowane podczas których jedynie instruktor może zdecydować o potrzebie jej użycia.
31. Do sterowania sprzętem audio, klimatyzacją oraz oświetleniem strefy, otwarciu lub zamknięciu okien upoważniona jest wyłącznie obsługa Parku Wodnego.

32. Klienci zobowiązani są do zakończenia treningu tuż po ogłoszeniu komunikatu: „za 15 min strefa siłowni i fitness zostaje zamknięta. Prosimy udać się do szatni.”

§ 9.
ZASADY KORZYSTANIA ZE STREFY SAUN

1. Korzystanie ze Strefy Saun jest dozwolone jedynie dla osób powyżej 18 roku życia oraz osób zdrowych. Wchodząc do Strefy Saun, Klient potwierdza, że jego stan zdrowia pozwala na korzystanie z tej formy rekreacji. Wstępu do saun zabrania się w szczególności osobom z:

a) zakaźnymi chorobami skóry;
b) infekcjami septycznymi;
c) ostrą infekcją wirusową (np. grypą) lub bakteryjną;
d) ostrymi stanami zapalnymi;
e) gruźlicą;
f) stanem zapalnym serca;
g) objawami dekompresji;
h) chorobami przejawiającymi się nagłymi atakami np. epilepsja;
i) w okresie trzech pierwszych miesięcy po przebytym udarze;
j) zapaleniem żył;
k) ciężkimi wegetatywnymi zaburzeniami centralnego układu nerwowego, z poważnymi zaburzeniami układu krążenia;
l) zapalnymi i podleczonymi chorobami skóry oraz egzemami.

Uwaga: kobiety w trakcie menstruacji oraz kobiety w ciąży nie powinny korzystać z saun oraz łaźni, ponieważ stanowi to ryzyko dla ich zdrowia.

2. Dopuszcza się pobyt w Strefie saun osób poniżej 18 r.ż tylko i wyłącznie podczas prowadzenia zorganizowanych specjalnych seansów saunowych, pozostając pod opieką osoby upoważnionej.
3. W seansach saunowych określonych w § 9 pkt. 2 mogą uczestniczyć wyłącznie osoby poniżej 18r.ż wraz z rodzicem/ opiekunem.
4. Strefa saun jest strefą ciszy:

a) klienci przebywający w strefie ciszy są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania zakazu rozmów na terenie strefy;
b) strefa ciszy nie obowiązuje tylko i wyłącznie w ogrodzie saunowym oraz w wypoczywalni w budynku Sauny Srebrnej.

5. Wszelkie skaleczenia, problemy ze zdrowiem oraz pogorszenie samopoczucia należy niezwłocznie zgłaszać najbliższemu pracownikowi Strefy Saun lub skorzystać z przycisku alarmowego, który znajduje się w pomieszczeniu każdej sauny.
6. Strefa Saun jest strefą nagości. W saunach oraz atrakcjach tego wymagających dopuszcza się przebywanie nago. Podczas przebywania w Strefie saun należy okryć ciało ręcznikiem, pareo lub szlafrokiem oraz korzystać z obuwia basenowego. W saunach fińskich dopuszcza się okrywanie głowy.
7. Używane ręczniki pareo lub szlafroki powinny być czyste. Istnieje możliwość odpłatnego wypożyczenia ręcznika w strefie saun.
8. Klienci powinni zdawać sobie sprawę z faktu, że w Strefie saun będą znajdować się osoby nagie lub niekompletnie ubrane. Nie oznacza to jednak, że klient ma prawo być nagi podczas poruszania się w całej strefie. Przemieszczając się po Strefie saun po zakończeniu kąpieli termalnej lub sesji, w tym wymaganej fazie chłodzenia Klient zobowiązany jest nosić szlafrok, pareo lub ręcznik.
9. Każdy użytkownik saun zobowiązany jest przed wejściem do Strefy saun do dokładnego umycia całego ciała z użyciem środka myjącego.

10. Przed wejściem do pomieszczenia saun należy bezwzględnie zdjąć obuwie basenowe.
11. Przed wejściem do saun parowych zaleca się zdjąć szlafrok, ręcznik, pareo. Z tych saun korzysta się przeważnie nago.
12. Przy korzystaniu z saun należy bezwzględnie stosować się do instrukcji użytkowania danej sauny i informacji udzielanych przez pracowników strefy saun.
13. W saunach suchych typu fińskiego należy siadać na ręczniku, który powinien być rozłożony tak, aby żadna część ciała nie stykała się z powierzchnią drewnianą.
14. Ceremonie i Seanse Saunowe przeprowadzane mogą być wyłącznie przez saunamistrzów działających na zlecenie Tarnogórskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.
15. Na terenie całej strefy zabrania się:

a) wnoszenia i używania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń rejestrujących lub przesyłania obrazu lub dźwięku. Obowiązuje jednocześnie zakaz wnoszenia do kabin saun odtwarzaczy ebooków;
b) wchodzenia w ubraniu, w stroju kąpielowym oraz obuwiu innym niż basenowym;
c) wnoszenia wszelkiego rodzaju toreb i plecaków oraz innych akcesoriów, w których mogą być przechowywane rzeczy osobiste;
d) biegania po terenie strefy;
e) hałasowania oraz głośnego prowadzenia rozmów, z wyłączeniem ogrodu saunowego oraz wypoczywalni w budynku Sauny Srebrnej;
f) polewania czujnika temperatury w łaźni parowej, co może grozić jego uszkodzeniem i czasowym wyłączeniem łaźni z eksploatacji oraz manipulowania i dotykania innych urządzeń technicznych. Złamanie zakazu skutkować będzie nałożeniem na osobę odpowiedzialną kary porządkowej w kwocie **5 tys. Złotych;**
g) w saunach zabronione jest używanie własnych peelingów, masek i innych kosmetyków, za wyjątkiem produktów zakupionych w obiekcie u obsługi saun.
h) dopuszczalne jest używanie peelingów, masek i innych kosmetyków udostępnionych przez obsługę obiektu podczas organizowanych ceremonii
i) wnoszenia do pomieszczeń saun naczyń, zwłaszcza szklanych, wszelkich przedmiotów obcych lub niebezpiecznych;
j) wnoszenia i spożywania alkoholu, napojów alkoholowych oraz środków odurzających;
k) palenia tytoniu, e-papierosów i podobnych;
l) wnoszenia i spożywania jedzenia na terenie Strefy Saun;
m) niszczenia i uszkadzania wyposażenia;
n) nieobyczajnego zachowania bądź zachowania uznanego społecznie za nieprzyzwoite lub obraźliwe;
o) polewania pieców saunowych wodą, umieszczania na nich lodu, używania własnych olejków i substancji zapachowych, rozprowadzania powietrza znad pieców przy użyciu ręcznika, wachlarza i innych akcesoriów;
p) wchodzenia i wychodzenia z basenu zimnego oraz wanny masującej poza miejscami do tego przeznaczonymi na przykład schodami i drabinkami.

16. Wobec saunamistrzów działających na zlecenie TOSiR Sp. z o.o. wykonujących w danym czasie ceremonie i seanse dla klientów może być uchylona część zakazów z pkt.14 niniejszego Regulaminu.
17. Obsługą saun i znajdujący się w nich urządzeń mogą zajmować się jedynie pracownicy Obiektu. Nie wolno stosować żadnych własnych płynów, esencji, olejków czy innych substancji do kąpieli parowej oraz w saunach, a także dotykać instalacji doprowadzającej ciepło. Zakazuje się kładzenia jakichkolwiek przedmiotów (np. ręczników, szlafroków, pareo) w pobliżu pieca, ani na nim, a także wykonywania masaży z użyciem szczotek.
18. Półki zlokalizowane w Strefie Saun nie są przeznaczone do przechowywania jakichkolwiek przedmiotów. Obiekt nie ponosi żadnej odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie przedmiotów pozostawionych na półkach niezgodnie z niniejszym postanowieniem.

19. Po skorzystaniu z sauny zalecane jest skorzystanie z natrysków lub kąpieli w basenie z zimną wodą (przed skorzystaniem z basenu oraz wanny masującej należy skorzystać z natrysków).
20. Ze względów higienicznych i estetycznych korzystanie z baru w Strefie Saun jest dozwolone jedynie w stosownym okryciu (np. w szlafroku, ręczniku, pareo).
21. Ze względów bezpieczeństwa zabronione jest wynoszenie poza strefą baru jego wyposażenia: opakowań i naczyń szklanych. O wszelkich przypadkach stłuczenia szkła należy niezwłocznie poinformować obsługę Obiektu.
22. Klient nie powinien zostawiać na leżaku, z którego nie korzysta swoich rzeczy. W takim przypadku klient zainteresowany skorzystaniem z leżaka ma prawo usunięcia z niego rzeczy innego klienta i umieszczenia ich w pobliżu.
23. Wejście do strefy saun nie oznacza gwarancji miejsca na seansie. Osoby, które nie zmieściły się do sauny ze względu na osiągnięcie maksymalnego limitu, proszone są o powrót w późniejszym czasie.
24. Klienci są zobowiązani opuścić sauny 10 minut przed każdą Ceremonią lub Seansem Saunowym w celu jego przygotowania przez obsługę strefy. Pozostawienie ręczników, szlafroków w celu rezerwacji miejsca podczas Seansu Saunowego jest zabronione. Uczestnictwo w seansie jest uzależnione od kolejności wejść. Kolejka osób czekających na Seanse Saunowe powinna ustawić się na zewnątrz sauny.
25. Zasady udziału w Seansach Saunowych i specjalnych Ceremoniach Saunowych:

a) ceremonia Saunowa specjalna jest dodatkowo płatna dla wszystkich. Cena określona jest w cenniku. Obowiązuje limit osób,
b) godziny odbywania się Ceremonii Saunowych specjalnych oraz Seansów Saunowych podane są przy wejściu do Strefy saun,
c) klient, który chce wziąć udział w Ceremonii Saunowej specjalnej zobowiązany jest do pobrania lub wykupienia opaski w sauna barze,
d) jedna osoba może pobrać tylko jedną opaskę,
e) na Seanse Saunowe opaski nie obowiązują, decyduje kolejność wejść,
f) zarządzający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ewentualnych zmian w harmonogramie.

§ 10.
ZASADY KORZYSTANIA PRZEZ GRUPY ZORGANIZOWANE I GRUPY SZKOLNE

1. Grupy zorganizowane (szkoły, firmy, minimalna liczebność wynosi 15 osób). Na każde 15 osób przypada jeden opiekun (wejście bezpłatne), który jest odpowiedzialny za grupę podczas jej pobytu na hali basenowej.
2. W przypadku grup dzieci przedszkolnych oraz uczniów szkół podstawowych (klasy od I do III) ze względów bezpieczeństwa wymagany jest jeden opiekun na 10 osób z grupy.
3. W grupach zorganizowanych z osobami z niepełnosprawnościami (o znacznym stopniu niepełnosprawności) wymagającymi pomocy osoby trzeciej przewidziany jest jeden opiekun na jedną osobę z niepełnosprawnością, który ma wstęp bezpłatny – zgodnie z zapisem §2 niniejszego Regulaminu.
4. Opiekun grupy ponosi odpowiedzialność za grupę od momentu wejścia, aż do momentu opuszczenia Obiektu.
5. Opiekun podczas zajęć prowadzonych przez instruktora zobowiązany jest do pozostania w zasięgu instruktora. Bezwzględnie nie może opuścić swojej grupy oraz hali basenowej.
6. Osoby z niepełnosprawnościami korzystają z atrakcji Parku Wodnego tylko pod bezpośrednim nadzorem swojego Opiekuna.
7. Opiekun grupy zobowiązany jest do:

a) zapoznania wszystkich uczestników grupy z Regulaminem obiektu oraz wewnętrznymi instrukcjami,
b) ustawienia podopiecznych z dala od stanowisk kasowych, by nie utrudniać przejścia klientom indywidualnym,
c) podpisania w kasie protokołu z pobytu grupy zorganizowanej oraz formularza zgłoszeniowego, który następnie powinien zostać przekazany Kierownikowi Zmiany Ratowników,
d) w kasie opiekun otrzymuje transponder główny, na podstawie którego następuje rozliczenie grupy oraz odliczoną ilość transponderów (zegarków) wraz z opaskami, które wydaje podopiecznym osobiście (przy każdym transponderze znajduje się chip do otwarcia szafki, szafki wybierane są losowo wg uznania uczestników). Po spełnieniu wszystkich wymagań formalnych kasjer uaktywnia transponder główny, który rozpoczyna naliczanie czasu pobytu.
e) dopilnowania przed wejściem na halę basenową, aby wszyscy podopieczni posiadali jednakowe czepki lub opaski na rękę identyfikujące grupę (opaski wydawane są w kasach),
f) po wejściu na halę basenową zobowiązany jest do skontaktowania się z Kierownikiem Zmiany Ratowników w celu zgłoszenia wejścia grupy zorganizowanej na halę basenową i ustalenia zasad kąpieli,
g) dopilnowania, aby wszyscy członkowie danej grupy przemieszczali się po Obiekcie razem, pod opieką swojego Opiekuna. Opiekun grupy czuwa nad zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
h) dostosowania rodzaju atrakcji, z których będzie korzystać grupa do umiejętności uczestników grupy.

8. Zadaniem Opiekuna jest ciągła kontrola zachowania swoich podopiecznych oraz ich systematyczne liczenie. Opiekun ustawiony jest w takim miejscu, aby widzieć swoich podopiecznych i tak, aby nie przeszkadzać dyżurującym ratownikom wodnym.
9. Opiekun w przypadku zauważenia wypadku lub zagubienia się któregoś z uczestników grupy natychmiast powiadamia najbliższego ratownika. Następnie zbiera swoją grupę w jedno miejsce nie utrudniając działań ratowniczych, raz jeszcze sprawdza liczbę podopiecznych, ustala przebieg zdarzeń i czeka na dalsze decyzje ratowników.
10. Po zakończeniu czasu przeznaczonego na korzystanie z atrakcji Parku Wodnego Opiekun zgłasza wyjście grupy Kierownikowi Zmiany (istnieje możliwość wywołania grupy przez radiowęzeł), zbiera swoją grupę w pobliżu wejścia do szatni i przelicza ją. Dopiero wówczas wszyscy wchodzą do szatni.
11. Po wyjściu z szatni sprawdza liczebność grupy, a następnie rozlicza się w kasie. Oddaje kasjerowi wszystkie transpondery wraz z transponderem głównym, na podstawie którego następuje rozliczenie.

§ 11.
ZASADY KORZYSTANIA Z PARKINGU

1. Teren parkingu stanowi integralną część Parku Wodnego i pozostaje w jego zarządzaniu.
2. Parking ma charakter niestrzeżony. Korzystanie z parkingu jest bezpłatne dla klientów Parku Wodnego.
3. Parking podzielony jest na część dla samochodów osobowych oraz część dla autokarów.
4. Na terenie parkingu zgodnie z zasadami ruchu drogowego określonymi w ustawie „Prawo o ruchu drogowym” obowiązuje strefa ruchu.
5. Parking dostępny jest dla klientów w godzinach funkcjonowania obiektu.
6. Park Wodny nie ponosi odpowiedzialności za szkody z tytułu kradzieży, utraty lub zniszczenia pojazdu, jak i rzeczy pozostawionych w pojeździe.

7. Użytkownik parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone na terenie parkingu, w tym szkody wyrządzone innym użytkownikom i osobom trzecim.
8. Parkowanie dozwolone jest wyłącznie na wyznaczonych miejscach parkingowych w systemie: jeden pojazd na jednym miejscu parkingowym. Niedozwolone jest parkowanie na liniach wyznaczających miejsca parkingowe, zajmowanie więcej niż jednego miejsca parkingowego, jak również utrudnianie komunikacji poprzez blokowanie pojazdem ciągów komunikacyjnych.
9. Na miejscach dla osób z niepełnosprawnościami mogą parkować tylko pojazdy uprawnione.
10. Zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, przejazdach, przejściach dla pieszych.
11. Zabrania się pozostawiania na terenie parkingu samochodów po godzinach funkcjonowania obiektu. Jeżeli Korzystający nie dostosuje się do powyższych zasad Zarządca parkingu jest uprawniony do odholowania pojazdu na koszt Korzystającego.
12. Zabrania się ekspozycji na terenie parkingu treści reklamowych (samochodów reklamowych, lawet, ulotek, itp.). Wszelkie ekspozycje o charakterze marketingowym są odpłatne i wymagają pisemnej zgody Zarządcy.
13. Autokary/busy korzystające z parkingu w celach innych niż korzystanie z usług Parku Wodnego tj. np. zbiórki grup wyjeżdżających i przyjeżdżających na/z wycieczki, kolonie, zawody itp. jest odpłatne. W celu zgłoszenia takiego postoju i dokonaniu stosownej opłaty należy skontaktować się minimum 48h przed planowanym postojem pod tel. 32 393 39 31.
14. W przypadku niewywiązania się z założeń pkt. 12-13 na podstawie zapisów monitoringu wyciągane będą konsekwencje względem organizatorów.

§ 13.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Tarnogórski Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w Regulaminie.
3. Regulamin wraz z dokonanymi zmianami udostępniony będzie do ogólnej wiadomości w obiekcie oraz na stronie: www.parkwodny.com.pl

Tarnowskie Góry,
03.11.2026r.
Zarząd TOSiR Sp. z o.o.